

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Referencia: ONV2AF0344-ED2-N

Nombre: Aplicaciones informáticas de administración de recursos humanos

Duración: 50 horas

Modalidad: Teleformación

Objetivos:

Utilizar aplicaciones informáticas de gestión de recursos humanos y elaboración de nóminas y Seguros Sociales.

Contenidos:

UD1. Aplicaciones informáticas de administración de recursos humanos.

- 1.1. Elección de la aplicación informática.
- 1.2. Funcionalidades y procedimientos de instalación de la aplicación.

UD2. Tablas del Sistema.

- 2.1. Tablas Generales.
- 2.2. Tablas de la Seguridad Social.
- 2.3. Tablas de retenciones del I.R.P.F.
- 2.4. Tablas auxiliares de administración y gestión de RR.HH.
- 2.5. Otras tablas.

UD3. Carga de datos relativos a la empresa.

- 3.1. Carga de datos de la entidad.
- 3.2. Carga de datos del convenio específico de aplicación.

UD4. Carga de datos de los trabajadores.

- 4.1. Datos generales del trabajador.

UD5. Gestión de incidencias del período de liquidación de salarios.

- 5.1. Incapacidades.
- 5.2. Ausencias.

UD6. Generación de documentos.

- 6.1. Recibo de salarios.

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Referencia: ONV2AF0344-ED2-N

Nombre: Aplicaciones informáticas de administración de recursos humanos

Duración: 50 horas

Modalidad: Teleformación

6.2. Liquidación e ingreso de cuotas de la Seguridad Social.

6.3. Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.

6.4. Gráficos informes y estadísticas.

UD7. Gestión de Recursos Humanos.

7.1. La gestión de personal.

UD8. Seguridad control de acceso y utilidades.

8.1. Seguridad de la aplicación.

8.2. Otras utilidades.