

## FICHA TÉCNICA DEL CURSO

**Referencia:** ONV2AF13261-N

**Nombre:** Preparación de pedidos

**Duración:** 50 horas

**Modalidad:** Teleformación

### Objetivos:

Una vez finalizado el Módulo el alumno será capaz de preparar pedidos de forma eficaz y eficiente siguiendo procedimientos establecidos. En concreto el alumno será capaz de: Preparar pedidos de forma eficaz y eficiente siguiendo procedimientos establecidos. Interpretar la información contenida en órdenes de pedido de distinta naturaleza o de diferentes tipos de empresas o almacenes tanto de carácter comercial como industrial. Interpretar la simbología y recomendaciones básicas en la manipulación manual conservación y embalaje de pedidos de mercancías/productos de distinta naturaleza. Aplicar las medidas y normas de manipulación en el pesaje y acondicionamiento de pedidos de forma manual y utilizando el equipo de manipulación habitual en la preparación de pedidos de acuerdo con unas ordenes y las recomendaciones y normativa de seguridad higiene y salud. Realizar distintos tipos de preparación de pedidos y su embalaje tanto de forma manual como con el equipo de embalaje aplicando los criterios de etiquetado peso volumen y visibilidad de los productos o mercancías a partir de diferentes órdenes de pedido.

### Contenidos:

#### **UD1. Operativa de preparación de pedidos.**

- 1.1. Características y necesidad de la preparación de pedidos en distintos tipos de empresas y actividades.
- 1.2. Consideraciones básicas para la preparación de un pedido.
- 1.3. Documentación básica en la preparación de pedidos.
- 1.4. Registro y calidad de preparación de pedidos.

#### **UD2. Sistemas y equipos en la preparación de pedidos.**

- 2.1. Equipos de pesaje manipulación y preparación de pedidos.
- 2.2. Métodos habituales de preparación de pedidos.
- 2.3. Sistemas de pesaje y optimización del pedido.
- 2.4. Consideración de técnicas y factores de carga y estiba en las unidades de pedido.
- 2.5. Pesaje colocación y visibilidad de la mercancía en la preparación de los distintos tipos de pedidos.

#### **UD3. Envases y embalajes.**

- 3.1. Presentación y embalado del pedido para su transporte o entrega.

## FICHA TÉCNICA DEL CURSO

**Referencia:** ONV2AF13261-N

**Nombre:** Preparación de pedidos

**Duración:** 50 horas

**Modalidad:** Teleformación

- 3.2. Tipos de embalaje secundario.
- 3.3. Otros elementos del embalaje.
- 3.4. Medios y procedimientos de envasado y embalaje.
- 3.5. Operaciones de embalado manual y mecánico.
- 3.6. Control de calidad: visibilidad y legibilidad del pedido y/o mercancía.
- 3.7. Uso eficaz y eficiente de los embalajes: reducir reciclar y reutilizar.

### **UD4. Seguridad y prevención de accidentes y riesgos laborales en la manipulación y preparación de pedidos.**

- 4.1. Fundamentos de la prevención de riesgos e higiene postural en la preparación de pedidos.
- 4.2. Recomendaciones básicas en la manipulación manual de cargas y exposición a posturas forzadas.
- 4.3. Interpretación de la simbología básica en la presentación y manipulación de productos o mercancías.