

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: Documentación e informes en consumo

Duración: 75h

Modalidad: Online

Objetivo

- Analizar la información y documentación relacionadas con el consumo y derechos del consumidor o usuario de bienes y servicios.
- Elaborar documentos específicos sobre consumo, integrando datos, textos y gráficos, con la organización, formato y presentación adecuados.

Contenido

UD1. Elaboración de boletines y síntesis de información en consumo.

- 1.1. Terminología de la documentación e información de consumo.
- 1.2. Boletines de Información e Informes.
- 1.3. Cumplimiento de procedimientos de elaboración y presentación.
- 1.4. Técnicas y normas gramaticales.
- 1.5. Técnicas de elaboración de documentos de síntesis y comunicación escrita.
- 1.6. Redacción de documentos profesionales.
- 1.7. Presentación de la documentación.
- 1.8. Normativa y usos habituales en la elaboración y presentación de la documentación de consumo.

UD2. Tratamiento de la información de consumo con procesadores de texto.

- 2.1. Aspecto de los caracteres y letras.
- 2.2. Aspecto de un párrafo.
- 2.3. Formato del documento.
- 2.4. Edición de textos.
- 2.5. Documentos profesionales.
- 2.6. Creación de un informe personalizado.
- 2.7. Creación de formularios.
- 2.8. Impresión de textos.

UD3. Presentación de información en consumo con tablas.

- 3.1. Presentación de información con tablas.

- 3.2. Edición de una tabla.
- 3.3. Relaciones entre las tablas.
- 3.4. Personalización de la vista Hoja de datos.
- 3.5. Impresión de una hoja de datos.

UD4. Presentación de información en consumo con gráficos.

- 4.1. Elaboración de representaciones gráficas.
- 4.2. Elementos presentes en los gráficos.
- 4.3. Configuración y modificación de los elementos.
- 4.4. Tipos de gráficos.
- 4.5. Creación de un gráfico.
- 4.6. Modificación del gráfico.
- 4.7. Borrado de un gráfico.
- 4.8. Integración de gráficos en documentos.