

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: El protocolo empresarial

Duración: 10h

Modalidad: Online

Objetivo

- Distinguir las distintas normas de protocolo en la organización de reuniones, actos y eventos Identificar las distintas normas de precedencia distinguiendo sus características básicas.

Contenido

1. Tratamientos dentro de la empresa.
2. Recepción de las visitas.
3. El restaurante como parte de la oficina.
4. RD. 2099/83 Ordenamiento General de Precedencias en el Estado.
5. El regalo en la empresa.
6. La etiqueta en hombres y en mujeres.
7. Ubicación correcta de los símbolos.
8. La imagen y la empresa.