

FICHA TÉCNICA DEL CURSO

Nombre del curso: Organización y supervisión del personal de la explotación avícola

Duración: 10h

Modalidad: Online

Objetivo

- Elaborar un programa de organización de los recursos humanos en los procesos de producción de aves y de huevos, en función de los objetivos y actividades establecidas
Exponer los distintos problemas o conflictos que pueden surgir durante el trabajo y determinar posibles soluciones.

Contenido

1. Calendario anual de actuaciones.
2. Control de índices productivos de la explotación avícola.
3. Cálculo de necesidades de personal.
4. Selección y formación del personal.
5. Organización y asignación de trabajos.
6. Métodos generales de trabajo: rutinas.
7. Programación semanal de actividades.
8. Asesoramiento y supervisión del personal.
9. Elaboración de informes y partes de trabajo.
10. Distribución y asignación de responsabilidades.
11. Solucionar problemas y conflictos laborales.
12. Plan de autoprotección y emergencias.